

**VISOKA ŠKOLA ZA PRIMIJENENE I PRAVNE NAUKE
„PROMETEJ“
BANJA LUKA**



**STRATEGIJA RAZVOJA VISOKE ŠKOLE
ZA PRIMIJENJENE I PRAVNE NAUKE
„PROMETEJ“ BANJA LUKA**

ZA PERIOD 2014 – 2018. GODINA

Banja Luka, 2013. godina

Uvod

Prethodni period karakterišu brojne i raznovrsne promjene društvene, političke, ekonomske i socijalne prirode. Od promjena nije imun ni sistem visokog obrazovanja u RS. Za sistem visokog obrazovanja karakteristične su kompleksne promjene institucionalne, organizacione, funkcionalne i pravne prirode:

- Opređenje za usklađivanjem sistema visokog obrazovanja sa opredjeljenjima i principima iz Bolonjske deklaracije
- Novi zakonski propisi za sistem obrazovanja, učestale izmjene i dopune zakonskih propisa i još uvijek ne kompletirana pravna regulativa u sistemu visokog obrazovanja
- Reorganizacija postojećih i nastanak novih visoko školskih ustanova posebno privatnih
- Neravnopravan tretman između javnih i privatnih visoko školskih ustanova i pogrešna percepcija javnosti o privatnim visoko školskim ustanovanma
- Uvođenje novih studijskih programa i modifikacija postojećih studijskih programa
- Značajno angažovanje ljudskih, materijalnih i finansijskih resursa u sistemu visokog obrazovanja
- Nedovoljno kontrole i monitoringa sa narastanjem sistema visokog obrazovanja

Namjera je da se izradom i implemenatcijom ove Strategije unaprijedi sistem studiranja na Visokoj školi na način da se studijski programi dizajniraju i prilagođavaju potrebama društva i privrede, inteersima potencijalnih studenata, da se kroz studiski proces unaprijedi kvalitet nastavnog procesa i rezultati podignu na jedan viši nivo u interesu društvene zajednice, naših studenata i Visoke škole,

1. Osnivanje i razvoj Visoke škole „Prometej“

Visoka škola Prometej osnovana je Odlukom o osnivanju Visoke škole broj 03-001/07-01 od 15.05.2007. godine i upisana u registru Osnovnog suda Banja Luka pod brojem 5-86-00 od 07.06.2007. godine. Rješenjem o ispunjenosti uslova Ministarstva prosvjete i kulture u Vladi RS broj 07.2-4872-2/07 od 13.08.2007. godine utvrđeno je da Visoka škola ispunjava uslove za početak rada. Ministarstvo prosvjete i kulture izdalo je dozvolu za rad broj 07.2-9625/07 od 28.12.2007. godine.

Na osnovu Rješenja o ispunjenosti uslova Ministarstva prosvjete i kulture broj 07.023/612-238-2/10 od 30.08.2010. godine i Dozvole za rad 07.023/612-238-3/10 od 16.09.2010. Visoka škola realizuje studijski program Poslovna ekonomija.

Na osnovu Rješenja o ispunjenosti uslova Ministarstva prosvjete i kulture broj 07.023/612-504-1/11 od 13.06.2012. godine i Dozvole za rad 07.023/612-504-2/11 od 02.07.2012. Visoka škola realizuje studijski program Poslovna informatika.

Na osnovu Rješenja o ispunjenosti uslova Ministarstva prosvjete i kulture broj 07.023/612-153-1/11 od 21.08.2012 godine i Dozvole za rad 07.023/612-153-2/11 od 18.09.2012 Visoka škola realizuje studijski program Transportno inženjerstvo.

Na osnovu Rješenja o ispunjenosti uslova Ministarstva prosvjete i kulture broj 07.023/612-619-1/11 od 14.04.2011 godine i Dozvole za rad 07.023/612-619-2/11 od 18.05.2011 Visoka škola realizuje nastavu u odjeljenju Visoke škole Prometej u Derventi.

Djelatnost Visoke škole utvrđena je Statutom. i podrazumijeva. Organi Visoke škole u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju RS su Upravni odbor, Senat i Direktor. Uloge, nadležnosti i odgovornosti organa Visoke škole regulisani su internim aktima škole kao što su Statut, Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji, Pravilnik o radu Upravnog odbora, Pravilnik o radu Senata i drugi interni akti. Statutom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđena je unutrašnja organizaciona struktura Visoke škole koja podrazumijeva organizovanje u organizacione jedinice kao što su odsjeci i službe:

1. Odsjek za nastavu i naučno istraživački rad
2. Odsjek za pravne, bibliotekarske i finansijske poslove

- a) Služba za pravne i kadrovske poslove
- b) Služba za bibliotekarske poslove
- c) Služba za rad sa studentima
- d) Služba za finansijske poslove
- e) Služba za održavanje

Visokom školom se upravlja u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju, internim aktima Visoke škole uvažavajući najbolje upravljačke prakse u visokom obrazovanju identifikovane u Bosni i Hercegovini i državama u okruženju uključujući i države Evropske unije.

Visoka škola osnovana je u skladu sa odredbama Zakona o visokom obrazovanju s ciljem da se osnivanjem ove škole upotpuni visoko obrazovni sistem RS i na taj način društvu ponudi jedna nova dodatna vrijednost visoko obrazovanih kadrova iz područja poslovne ekonomije, poslovne informatike i i transportnog inženjerstva.

Izrada ove Strategije je izraz potrebe da se putem jednog dokumenta identifikuje stanje u Visokoj školi, sagledaju mogućnosti i potencijali škole i iskažu osnovni strateški i operativni ciljevi koji se žele postići u periodu za koji se donosi Strategija, kao i mjere i aktivnosti čijom realizacijom je moguće postići postavljene strateške i operativne ciljeve.

2. Metodologija izrade Strategije

Izrada Strategije kao dokumenta u kome su izražena osnovna strateška opredjeljenja Visoke škole u navedenom periodu počiva na osnovnim društvenim, profesionalnim i moralnim vrijednostima karakterističnim za visoko obrazovanje, najvišim nacionalnim vrijednostima, opšteprihvaćenim standardima visokog obrazovanja i principima strateškog planiranja koji podrazumijevaju:

- Uvažavanja postojećeg stanja u Visokoj školi i postuignutih rezultata u prethodnom periodu
- Identifikovanja unutrašnjih faktora u formi snaga i slabosti i njihovog uticaja na funkcionisanje Visoke škole, identifikovanje faktora iz okruženja i njihovog uticaja na organizaciju, poziciju i funkcionisanje Visoke škole
- Identifikovanje najviših društvenih, profesionalnih i moralnih vrijednosti, normi i principa koji će biti u osnovi ostvarivanja vizije i misije ove Visoke škole.

- Predstavlja dugoročni okvire organizovanja, razvoja i funkcionisanja Visoke škole
- Predstavlja skup osnovnih stavova i opredjeljenja u formi strateških i operativnih ciljeva koji se žele postići u budućnosti sa nizom međusobno usklađenih mjera i aktivnosti čijom realizacijom se postižu utvrđena opredjeljenja i ciljevi.

Strategija je metodološki posmatrano jedinstven dokument predstavljena u pet međusobno povezanih poglavlja:

- Analiza postojeće organizacije, funkcionisanja i načina upravljanja
- SWOT analiza (snage, slabosti, šanse, opasnosti)
- Misija, vizija i osnovne vrijednosti
- Osnovna strateška opredjeljenja i strateški razvojni ciljevi
- Akcioni plan za provedenej strategije

3. Analiza stanja, kapaciteti i mogućnosti

Ljudski resursi

Na Visokoj školi angažovan je mlad, kompetentan, kvalitetan i u javnosti prepoznatljiv kadar. Akademsko osoblje je uglavnom angažovano u nastavnom procesu na pripremi i izvođenju nastave a manje na planu naučno istraživačkog rada.

Tabela br. 1: Struktura nastavnog osoblja prema nivou obrazovanja

Red. br	Nivo obrazovanja	Broj	Procenat
1	Doktori nauka	9	56
2	Magistri nauka	6	38
3	Master		
4	Specijalisti		
5	Diplomirani	1	6
6	Ukupno	16	100

Od ukupnog akademskog osoblja oko 40 % je angažovano u stalnom radnom odnosu, 60 % je angažovano u dopunskom radnom odnosu. Ukupna broj angažovanog akademskog osoblja

pokriva ukupan fond sati na svim studijskim programima i na taj način su ispoštovani standardi i normativi opterećenja nastavnog osoblja.

Tabela br. 2.: Struktura nastavnog osoblja prema nastavno naučnim zvanjima

Red. br	Naučno nastavno zvanje	Broj	Procenat
1	Redovni profesor		
2	Vanredni profesor	4	25
3	Docent	2	12
4	Profesor Visoke škole	3	19
5	Predavač Visoke škole	6	38
6	Profesor stranog jezika		
7	Asistent	1	6
9	Ukupno	16	100

Veći dio nastavnog osoblja ima akademsko zvanje doktor nauka i izbor u zvanje profesora Visoke škole ili izbor u univerzitetska zvanja (docent, vanredni profesor, redovni profesor). Poseban kvalitet nastavnom procesu daje činjenica da je oko 50% nastavnog osoblja angažovana na drugim Visokom školama i Univerzitetima, a jedan dio saradnika je angažovan u institucijama sistema što u nastavnom procesu omogućava kvalitetan balans između teorije i prakse. Poslovna orijentacija Visoke škole da se nastavni kadar prvenstveno angažuju sa područja Republike Srpske odnosno Bosne i Hercegovine i prvenstveno u radnom odnosu, a u uslovima i okolnostima kada to nije moguće nastavni kadar se angažuje iz država iz okruženja.

Kontinuirano profesionalno usavršavanje nastavnog i nenastavnog osoblja je bilo prisutno ali manje u režiji Visoke škole. Imajući u vidu činjenicu da je dobar dio nastavnog osoblja angažovan i na drugim Visokim školama i Univerzitetima i angažovan u drugim institucijama isti su bili na brojnim usavršavanjima uključujući i studijska putovanja u režiji drugih Visokih škola, Univerziteta i drugih institucija što je svakako bilo i u funkciji nastavnog procesa na ovoj Visokoj školi.

Iako Visoka škola nema naučno stručni časopis naši profesori i predavači su prepoznatljivi po svojim naučnim i stručnim radovima objavljenim u drugim referentnim naučnim i stručnim časopisima, domaćim i međunarodnim seminarima, simpozijima i konferencijama.

Prostor i oprema

Visoka škola je locirana na povoljnoj lokaciji i komunikacijski veoma dobro povezana sa užim centrom grada i veoma dobro povezana sa opštinama u okruženju jer je u blizini Visoke škole autobuska i željeznička stanica a u neposrednoj blizini škole je raskrsnica istočnog i zapadnog tranzita. Visoka škola posjeduje parking prostor koji omogućava olakšanu komunikaciju sa objektom škole. Visoka škola posjeduje u vlasništvu poslovni prostora veličine 1640 kvadratnih metara, od toga se oko 750 metara kvadratnih poslovnog prostora koristi za izvođenje nastave. Prostorni kapacitete Visoke škole podrazumijevaju postojanje 6 učionica i informatičkog kabineta, kabineta direktora, dva kabineta za profesore i predavače, zbornica za profesore i predavače i prostorije studentske službe što pruža optimalne ali ne i konforne uslove za rad. Sama struktura poslovnog prostora daje mogućnosti da se uz manje investiranje mogu proširiti postojeći kapaciteti radi uspostavljanja konformnih uslova za rad.

Visoka škola je solidno informatički opremljena sa 75 računarskih jedinica što omogućava informatičku podršku nastavnim i drugim aktivnostima. Sve učionice su opremljene informatičkom opremom i na taj način je obezbjeđena informatička podrška nastavnom procesu. Posebno treba izdvojiti informatički kabinet koji je opremljen sa 65 računarskih jedinica i koji je dostupan studentima tokom radnog dana što daje jedan dodatni kvalitet nastavnom procesu.

Visoka škola posjeduje biblioteku sa oko 3560 raznih naslova (knjiga, udžbenika, skripti, stručnih i naučnih časopisa). Od ukupnog broja naslova 30 je naslova kod kojih je izdavač Visoka škola Prometej, a autori i/ili koautori profesori i predavači ove Visoke škole.

Studenti

Od osnivanja Visoke škole (akademska 2007/2008 godina) upisana su 1.843 studenta na tri studijska programa. Najviše upisanih studenata je na studijskom programu poslovna ekonomija, mada je u posljednje dvije akademske godine posebno izražen interes za studijski program saobraćajno i transportno inženjerstvo. Upisani studenti su uglavnom iz Banja Luke i

opština u neposrednoj blizini Banja Luke, regija Prijedor, Doboj, Tuzla i Distrikta Brčko. Od akademske 2011/2012 godine u okviru Visoke škole djeluje odjeljenje u Derventi koje uglavnom upisuje studente iz regije Doboj (opštine Doboj, Derventa i Brod)

Karakteristično je da se u Visoku školu prepisuju studenti sa drugih javnih i privatnih visokoškolskih ustanova poslovnog i ekonomskog usmjerenja. Teritorijalno široka pokrivenost prostora sa koga se upisuju studenti i mobilnost studenata sa drugih javnih i privatnih visokoškolskih ustanova pokazuje da su studijski programi Visoke škole prepoznatljivi, kvalitetni i aktuelni.

U poslednje dvije akademske godine prisutan je trend smanjenja upisa studenata prvi put u prvu godinu studiju što je dobrim dijelom uslovljeno posljedicama aktuelne ekonomsko finansijske krize.

Do sada je diplomiralo pet generacija studenta odnosno 815 studenata na studijskom programu poslovna ekonomija sa zvanjem diplomirani ekonomista sa 180 ili 240 ECTS bodova.

Saradnja sa okruženjem

Visoka škola je u proteklom periodu uspostavila solidnu saradnju sa okruženjem sklapanjem 35 Ugovora – Sporazuma o poslovno tehničkoj saradnji sa državnim organima i organizacijama, privrednim organizacijama, privrednim i drugim udruženjima. Poseban kvalitet je sklapanje 10 Ugovora – Sporazuma o profesionalnoj i poslovnoj saradnji sa visokoškolskim ustanovama iz Bosne i Hercegovine i Srbije. Na ovaj način su stvorene formalno pravne pretpostavke razmjenu studenata i nastavnog osoblja, razmjenu ideja, praksi i iskustva radi poboljšanja studijskih programa, nastavnog procesa i zajedničkih i koordiniranih aktivnosti na planu naučno istraživačkog rada. Bilo je malo konkretnih aktivnosti na ovom planu pa su izostali očekivani efekti.

4. SWOT analiza

Prepoznavanje ključnih snaga i slabosti Visoke škole i šansi i prijetnji koje dolaze iz ograničenja i njihovog uticaja na organizovanje, razvoj i funkcionisanje Visoke škole je bitan preduslov za formulisanje i postavljanje srtateških razvojnih prioriteta i strateških ciljeva.

Snage:

- Aktuelni i relevantni studijski programi
- Prepoznatljiv i kvalitetan nastavni kadar
- Fleksibilno vrijeme održavanja nastave i drugih aktivnosti
- Nastavni proces utemeljen na kombinaciji teorije i prakse
- Funkcionalna i fleksibilna unutrašnja organizacija
- Vlastiti i stabilni izvori finansiranja
- Vlastiti i konforan poslovni prostor
- Lokacija Visoke škole
- Opremljenost učionica i kabineta
- Informatička podrška nastavnom procesu
- Biblioteka
- Povoljna cijena studiranja i uslovi plaćanja
- Dobra i konstruktivna saradnja sa studentima i studentskim parlamentom
- Dobra komunikacija sa bivšim studentima
- Povoljan poslovni i radni ambijent

Slabosti:

- Neadekvatna promocija Visoke škole u okruženju, naših vrijednosti i rezultata
- Nepostojanje naučno stručno časopisa
- Nedovoljno aktivnost na planu naučno istraživačkog rada
- Neizgrađen sistem kontinuirane edukacije nastavnog osoblja
- Nedovoljna povezanost sa okruženjem uključujući i regionalnu i međunarodnu povezanost
- Nedovoljno finansijskih sredstva za finansiranje naučno istraživačkih projekata
- Nerazvijen sistem osiguranja kontrole kvaliteta
- Nedovoljan broj uposlenih saradnika

Šanse:

- Uskladenost zakonodavstva sa međunarodnim normama, standardima i praksama
- Makrolokacija Visoke škole, Banja Luka grad perspektive
- Mikrolokacija Visoke škole

- Povećanje broja studijskih programa
- Širenje mreže formiranje odjeljenja na prostoru RS i FBiH
- Organizovanje instituta kao osnove za naučno istraživački rad
- Zajednički programi i projekti sa drugim visoko školskim ustanovama i međunarodnim i nevladinim organizacijama

Prijetnje:

- Pogrešna percepcija o privatnim VŠU
- Nelojalna konkurencija između privatnih VŠU
- Osnivanje novih VŠU iz drugih država na prostoru RS
- Nerazvijena privreda i smanjena mogućnost zapošljavanja
- Nedovoljna ponuda kvalitetnog nastavnog kadra na tržištu
- Smanjen broj svršenih srednjoškolaca
- Odsudna baza znanja svršenih srednjoškolaca
- Nedostupnost finansijskih sredstava za finansiranje naučno istraživačkih projekata
- Neadekvatna finansijska podrška privatnim VŠU
- Uticaj aktuelne ekonomske krize
- Nepostajanje Strategije visokog obrazovanja RS

5. VIZIJA, MISIJA I OSNOVNE VRIJEDNOSTI

Visoka škola primijenjenih i pravnih nauka „Prometej“ Banja Luka, kao samostalna visokoškolska ustanova polazi od toga da je visoko obrazovanje osnova za razvoj društva.

Polazeći od toga da su ljudi najveća vrijednost u jednom društvu – društvenoj zajednici, Misija Visoke škole je da kroz svoju osnovnu djelatnost – obrazovanje, obrazuje ljude stručnjake iz područja poslovne ekonomije, preduzetništva, finansijskog, bankarskog i berzanskog menadžmenta koji će biti kreatori, promoteri i implementatori novih društvenih vrijednosti u funkciji opšteg društvenog i privrednog razvoja. Visoka škola će svoju misiju ostvarivati u skladu sa najvišim internacionalnim i domaćim standardima, pravnom i profesionalnom regulativom i legislativom uvažavajući najviše društvene, profesionalne i moralne vrijednosti.

RS, BiH kao i države u okruženju su u procesu tranzicije koje prate brojne i raznovrsne reforme i reformski procesi, kao i opredjeljenje za uključivanje u evropske integracije. Svi ovi procesi traže profesionalne i stručne kadrove koji mogu da učestvuju i upravljaju reformama, iz tih razloga ova Visoka škola školuje stručnjake koji mogu uspješno da se nose sa novim profesionalnim izazovima modernog društva.

Polazeći od toga da je znanje osnovni resurs za dalji društveno-ekonomski razvoj, menadžment ima viziju da Visoku školu razvije u vodeću visoko obrazovnu instituciju, prepoznatljivu po kvalitetnom školovanju stručnjaka sa visoko stručnim i praktično primjenljivim znanjem i vještinama iz oblasti poslovne ekonomije, preduzetništva, finansijskog, bankarskog i berzanskog menadžmenta.

Vizija Visoke škole je ostvarivanje kontinuirane poslovne saradnje sa institucijama RS i uspješnim preduzećima iz RS i regiona i na taj način promovisanje potencijala i kapaciteta Visoke škole i anticipiranja potreba, očekivanja i zahtjeva društvene i poslovne zajednice.

Vizija Visoke škole je osiguranje osnovnih ljudskih, materijalnih i finansijskih resursa za uspostavljanje naučno istraživačkog rada koji će dodatno afirmisati ovu Školu ali biti spona između Škole i poslovne zajednice. Afirmacijom naučno istraživačkog rada stiču se uslovi za angažovanje mladih, talentovanih stručnjaka u ovoj Školi. Želimo da budemo Škola koja će biti privlačna za prepoznatljive, kvalitetne i ambiciozne nastavnike i naučne radnike.

Naša je vizija trajna izgradnja sistema kvaliteta studijskih programa, nastavnog procesa i naučno istraživačkog rada. Namjera nam je da tržištu rada RS i okruženja ponudimo prepoznatljive diplomce po nivo znanja, kreativnosti, inovativnosti, opštoj i poslovnoj kulturi koji će biti kao takvi traženi od najboljih i najuspješnijih poslodavaca.

Da bi ostvarila svoju viziju i misiju, Visoka škola je trajno opredijeljena ka unapređenju kvaliteta visokog obrazovanja kroz kontinuirano usavršavanje nastavnika i saradnika, nastavnog procesa, organizacije, uslova za realizaciju nastave, metoda kontrole kvaliteta.

Visoka škola će u svojoj praksi primjenjivati mentorski sistem rada, koji omogućava sticanje znanja na najsavremenije načine, a osmišljena je kao kreativna radionica studenata i nastavnog osoblja koje posjeduje obrazovnu i pedagošku reputaciju, ali i iskustvo iz prakse.

Studentu je omogućena maksimalna saradnja sa nastavnicima i drugim osobljem Visoke škole, aktivno učestvovanje na različitim stručnim skupovima i simpozijumima i ostale aktivnosti koje utiču na to da svršeni student ove Visoke škole budu kadar prepoznatljiv po svojim znanjima u cijeloj Bosni i Hercegovini i šire.

Osnovni principi na kojima se bazira Strategija:

- Društvena i javna odgovornost
- Profesionalizam
- Kvalitet
- Etičnost
- Transparentnost

6. STRATEŠKI CILJEVI

1. Unapređenje kvaliteta studijskih programa
2. Unapređenje kvaliteta nastavnog procesa
3. Razvoj resursa
4. Uspostavljanje funkcije naučno istraživačkog rada
5. Uspostavljanje saradnje s okruženjem
6. Uspostavljanje sistema kvaliteta

Strateški cilj 1:

Unapređenje kvaliteta studijskih programa putem preispitivanja – revizije postojećih studijskih programa i izradu i implementaciju novih studijskih programa.

- ❖ Revizija – preispitivanje postojećih studijskih programa na osnovu iskazanog interesa studenata kroz rezultate studentske ankete, potreba društva iskazanog kroz potrebe tržišta rada, a uvažavanjem kapaciteta i resursa Visoke škole.
- ❖ U okviru preispitivanja postojećih studijskih programa izvršiće se i preispitivanje silabusa te će se isti po potrebi ažurirati u smislu njihovog kvaliteta, potpunosti i aktuelnosti.

- ❖ Utvrđivanje i implementacija novih studijskih programa u skladu sa izraženim interesima potencijalnih studenata i potreba tržišta rada na dugoročnoj osnovi i stvaranje materijalno finansijskih, kadrovskih, organizacionih i funkcionalnih pretpostavki za njihovu implementaciju.
- ❖ Na nivou Visoke škole ostvariti komunikaciju s bivšim studentima (Alumni), partnerstvo i komunikaciju sa njihovim poslodavcima prilikom planiranja, organizaciji i realizacije postojećih i novih studijskih programa.
- ❖ Postojeći i novi studijski programi će po svojim formalnim, konceptualnim, suštinskim obilježjima i svojoj aktuelnosti i kompatibilnosti biti prepoznatljivi u RS, BiH i okruženju.

Indikatori uspjehnosti:

- Povećan broj upisanih studenata
- Povećan broj odjeljenja izvan sjedišta Visoke škole

Strateški cilj 2:

Unapređenje nastavnog procesa

- ❖ Ključni akteri nastavnog procesa su profesori – predavači i studenti. Izbor profesora i predavača u najviše dvije uže naučne oblasti – uticaj na kvalitet nastave
- ❖ U potpunosti implementirati sistemski pristup evaluaciji rada profesora i predavača od strane studenata. U okviru sistemske evaluacije evaluirati i rad drugih organizacionih jedinica Visoke škole kao što su Služba za rad sa studentima, Bibliotekarske službe i drugih službi. Rezultate evaluacije koristiti u funkciji unapređenja kvaliteta nastavnog procesa i učiniti ih javno dostupnim u okviru Visoke škole.
- ❖ Uspostavljanje kvalitativno novog odnosa između relacije teorije i prakse u nastavnom procesu na način da će u nastavnim sadržajima više biti zastupljena prezentacija praktičnih iskustava, proučavanje studija slučaja i studijske posjete institucijama radi sagledavanja praktičnih iskustava i povezivanja teorije i prakse. Uključivati priznate stručnjake iz struke i nauke kao gostujuće profesore/predavače u

cilju bržeg sticanja novih saznanja, primjenjivih znanja i vještina te razmjene iskustava.

- ❖ U saradnja sa studentskim predstavničkim tijelom nadležni organi Visoke škole će periodično analizirati i preispitivati način izvođenja nastave i u cilju unapređenja kvaliteta preduzimati određene mjere iz okvira svojih nadležnosti.
- ❖ Važan dio nastavnog procesa su i konsultacije odnosno konsultantska nastava. Naredni period obilježiće više vremena i resursa koji će biti posvećeni konsultantskoj nastavi u terminima koji odgovaraju studentima korisnicima konsultantske nastave.
- ❖ Putem razmjene profesora i predavača sa drugim visoko školskim ustanovama omogućiti profesorima i predavačima da posjete i održe predavanja na drugim visoko školskim ustanovama i na taj način preuzmu prakse i metode rada koje će implementirati u Visokoj školi. Omogućiti profesorima sa drugih visoko školskih ustanova da održe predavanje u Visokoj školi i predstave nova moderna dostignuća u nastavnom procesu.
- ❖ Intenzivirati implementaciju sistema učenja na daljinu kako bi se nastavni sadržaji što brže i što kvalitetnije bili dostupni studentima koji nisu u mogućnosti da prate predavanja i vježbe u terminima održavanja nastave.
- ❖ Aktuelnost i kvalitet studijskih programa, prepoznatljivi profesori i predavači, način provođenja predavanja i vježbi osiguravaju visoku interes i posjećenost predavanjima i vježbama što će rezultirati povećanom prolaznošću studenata i povećanom prosječnom ocjenom.
- ❖ Naredni period će karakterisati inoviranje novih nastavnih pristupa i metoda koja će podrazumjevati zadržavanje klasičnih formi predavanja i vježbi uz usvajanje novih formi interaktivne nastave, studije slučaja relevantne za predmetnu oblast, studijske posjete referentnim institucijama.
- ❖ Ocjenjivanje studenata provoditi temeljem javno dostupnih i jednoznačnih kriterija s kojima su upoznati studenti na svim studijskim programima.

Indikatori uspješnosti:

- Kvalitetniji nastavni proces i veći nivo zadovoljstva studenata kvalitetom nastavnog procesa
- Povećana prolaznost studenata i povećanje broja diplomiranih studenata
- Povećanje prosječne ocjene na studiju
- Implementiran sistem učenja na daljinu
- Mobilnost i razmjena profesora i predavača
- Veća zastupljenost praktične nastave u nastavnom procesu.

Strateški cilj 3

Razvoj ljudskih, materijalnih i finansijskih resursa neophodnih za funkcionisanje Škole i unapređenje dostignutog nivoa kvaliteta.

- ❖ Osnovni resurs s kojim raspolaže ova Visoka škola i koji je osnova razvoja su ljudi – ljudski resursi a prvenstveno profesori i predavači. Opšta orijentacija je da se u narednom periodu maksimalna pažnja posveti razvoju ljudskih resursa. Razvoj kapaciteta Visoke škole treba posmatrati u kvantitativnom i kvalitativnom pogledu.
- ❖ Razvoj ljudskih resursa u kvantitativnom pogledu podrazumijeva dodatno upošljavanje profesora i predavača kvalitetnih, mladih i prepoznatljivih kadrova. Opšta orijentacija je da se upošljavaju profesori i predavači za prostora Bosne i Hercegovine, a u nedostatku kvalitetnih kadrova orijentacija je na države u okruženju.
- ❖ Kadrovska politika Visoke škole podrazumijeva povećanje broja profesora i predavača u radnom odnosu sa punim radnim vremenom i njihovu punu posvećenost nastavi i naučno istraživačkom radu. Opredjeljeni smo da u ukupnoj strukturi nastavnog osoblja poboljšavamo strukturu sa većim učešćem nastavnog osoblja sa naučnim zvanjem doktora nauka i nastavnim osobljem sa univerzitetskim nastavnim zvanjima što će biti u funkciji unapređenja kvaliteta nastave i naučno istraživačkog rada.
- ❖ Visoka škola je dugoročno opredjeljena da kadar za nastavu i naučno istraživački rad regrutuje iz vlastitih redova i da daje punu podršku razvoju vlastitog kadra.

- ❖ Uspostaviće se Program kontinuirane profesionalnog razvoja nastavnog osoblja i obezbjediti resursi za realizaciju tog Programa. Program kontinuiranog profesionalnog razvoja podrazumijevaće i određene forme internog usavršavanja kroz interne radionice, rad referentnih i fokus grupa a u funkciji razmjene ideja, iskustava i praksi i afirmacije timskog rada.
- ❖ Kontinuirani profesionalni razvoj će obuhvatiti usavršavanje profesora i predavača iz različitih područja referentnih za nauku i naučno istraživački rad kao što su aktuelna društveno ekonomska kretanja, programi i projekti EU, informacione tehnologije, pedagoško – andragoška i psihološka edukacija, strani jezici i sl.
- ❖ Kvalitet nastavnog procesa podrazumijeva i nove modernije pristupe u nastavi a moguće ih je upoznati i implementirati kroz razmjenu profesora sa drugim visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovine i državama u okruženju. Opređeljenje Visoke škole je puna mobilnost profesora, predavača i studenata.
- ❖ Visoka škola će realizovati i druge aktivnosti koji su u funkciji nastave i naučno istraživačkog rada a u okviru djelatnosti Visoke škole kao što su seminari, simpozijumi, radionice na komercijalnoj osnovi, konsultantske usluge, naučni, istraživački, razvojni projekti i programi, projekti i programi međunarodnih i nevladinih organizacija koji su u funkciji ostvarivanja dodatnih finansijskih sredstva i iz kojih će se finansirati nastava i naučno istraživačka djelatnost.
- ❖ Ekonomično, efikasno i efektivno upravljanje finansijskim resursima podrazumijeva postojanje Finansijskog plana Visoke škole, praćenje izvršenja, izvještavanje, internu kontrolu i reviziju finansijskih izvještaja Visoke škole.
- ❖ Uvođenje novih studijskih programa podrazumijeva prestrukturiranje i prilagođavanje postojećeg poslovnog prostora. U okviru prilagođavanja poslovnog prostora obezbjediće se i nove prostorije – kabineti za profesore i predavače sa potrebnom opremom, novie prostorije za potrebe naučno istraživačkog rada, funkcionalniji prostor za biblioteku sa čitaonicom i internet klubom za potrebe studenata.

- ❖ Razvoj biblioteke kao organizacione jedinice pored materijalnih pretpostavki podrazumijeva i povećanje broja novih naslova u biblioteci i istovremeno povlačenje nepotrebnih i neaktuelnih i prevaziđenih naslova. U strukturi naslova u biblioteci povećati broj naslova autora i/ili koautora profesora i predavača Visoke škole i kod kojih je izdavač Visoka škola Prometej. U okviru Finansijskog plana planiraće se finansijska sredstva za podršku izdavačkoj djelatnosti.

Indikatori uspješnosti:

- Povećan broj nastavnog osoblja u radnom odnosu sa punim radnim vremenom i sa naučnim zvanjem doktor nauka
- Uspostavljen i realizovan Program kontinuiranog profesionalnog razvoja nastavnog osoblja
- Uspostavljena razmjena nastavnog osoblja i studenata
- Prilagođavanje poslovnog prostora, formiranje novih funkcionalnih prostorija i opremanje istog
- Iznalaženje novih alternativnih izvora finansiranja kroz aktivnosti komercijalnog karaktera
- Povećan fond u biblioteci, podržana izdavačka djelatnost Visoke škole

Strateški cilj 4

Afirmacija i razvoj naučno istraživačkog rada

- ❖ Ustrojavanje naučno stručnog časopisa „Prometej“ u kome bi se u početku polugodišnje a kasnije kvartalno objavljivali aktuelni naučni i stručni radovi sa izvršenom recenzijom. Profesori, predavači će se motivisati da objavljuju radove u ovom časopisu, drugim časopisima, da pripremaju, objavljuju i izlažu radove na seminarima, simpozijima, konferencijama domaćeg i međunarodnog karaktera.
- ❖ Podstiču se profesori, predavači da sarađuju sa strukovno profesionalnim organizacijama i na taj način budu u toku sa aktelnostima iz struke i nauke i iste prenose studentima i koriste u naučno istraživačkom radu.

- ❖ Visoka škola će periodično u saradnji s drugim visoko školskim organizacijama, strukovno profesionalnim organizacijama, nevladinim i međunarodnim organizacijama organizovati seminare, simpozijume i konferencije uz učešće akademskog osoblja i studenata radi afirmacije Visoke škole i naučno istraživačkog rada.
- ❖ U Školi će se uspostaviti registar naučno istraživačkog rada koji će objediniti podatke o naučno istraživačkim projektima, učešću predstavnika Škole i njihov ulozi u okviru naučno istraživačkog projekta odnosno naučno istraživačkog tima. U Školi će se uspostaviti i karton istraživača koji će omogućiti praćenje učešća pojedinaca u naučno istraživačkim projektima.
- ❖ Visoka škola će uspostaviti saradnju sa naučnim institutima i istraživačko razvojnim agencijama kao i drugim visoko školskim ustanovama radi afirmacije naučno istraživačkog rada i naučno istraživačkog rada svakog pojedinca.
- ❖ U okviru organizacije i sistematizacije sistematizovaće se radno mjesto pomoćnik direktora za nastavu i naučno istraživački rad čija bi jedna od aktivnosti bila organizacije naučno istraživačkog rada u okviru Visoke škole i koordinacija naučno istraživačkog rada sa drugim institucijama.
- ❖ U određene projekte po potrebi uključivati studente ove Visoke škole i drugih visoko školskih ustanova radi afirmacije naučno istraživačkog rada i stvaranja mlađeg naučno istraživačkog kadra. Istovremeno motivisati objavljivanje radova gdje su koautori studenti i profesori.
- ❖ U okviru rekonstrukcije poslovnog prostora i opreme izdvojiće se potrebni prostorni i materijalni resursi za funkcionisanje naučno istraživačkog rada. U skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima izdvojiće se i dio resursa za finansiranje naučno istraživačkog rada.

Indikatori uspjehnosti:

- Ustrojen naučno stručni časopis i izvršena kategorizacija kod nadležnog ministarstva
- Ustrojen registar naučno istraživačke djelatnosti
- Usvojeni interni propisi o naučno istraživačkoj djelatnosti

- Uspostavljeno radno mjesto pomoćnik direktora za nastavu i naučno istraživački rad
- Obezbjeđen prostor, oprema i drugi resursi za naučno istraživački rad
- Potpisani Ugovori o poslovnoj saradnji na planu naučno istraživačkog rada
- Realizovani naučno istraživački programi i projekti
- Realizovani zajednički seminari, simpozijumi i konferencije

Strateški cilj 5

Uspostavljanje komunikacije i saradnje sa okruženjem radi promocije kapaciteta i dostignuća Visoke škole i stvaranja pretpostavki za njenu bolju funkcionalnost .

- ❖ Radi ostvarivanja postavljenog cilja Škola će intenzivirati postojeće forme i modalitete saradnje sa okruženjem i iznalaziti nove forme saradnje
- ❖ Škola će uspostaviti poslovno tehničku saradnju sa privrednim društvima, finansijskim organizacijama, organizacijama javnog sektora, nevladinim organizacijama, privrednim i strukovno profesionalnim udruženjima putem Ugovora o poslovno tehničkoj saradnji čijom implementacijom se omogućuje kvalitetniji nastavni proces, omogućava uključivanje u istraživačke i razvijene projekta i prezentacija potencijala i rezultata Visoke škole.
- ❖ Škola će potpisati Ugovore o profesionalnoj i poslovno tehničkoj saradnji sa drugim visokoškolskim ustanovama i na taj način omogućiti mobilnost i razmjenu profesora, predavača i studenata kao i razmjenu ideja, znanja i stečenih iskustava.
- ❖ Kroz formu studentskog vodiča i njegovom distribucijom zainteresovanim korisnicima dodatno će se prezentovati mogućnosti ove Visoke škole, kapaciteti i rezultati koje ona postiže u naučno nastavnom procesu
- ❖ Škola će u kontinuitetu a posebno neposredno prije upisnih rokova intenzivirati promociju vizije, misije, osnovnih vrijednosti, uslova, potencijala i rezultata koje postiže Škola.

- ❖ Izrada nove ili redizajniranje postojeće web stranice Škole kao osnovnog prozora u javnost koji će omogućiti da relevantne, pouzdane informacije budu pravovremeno dostupne krajnjim korisnicima (studenti, potencijalni studenti, mediji, opšta i profesionalna javnost i sl)
- ❖ Kontinuirano razmjenjivanje informacija o rezultatima studenata, novim studijskim programima te kvalitativnim i kvantitativnim pokazateljima rada Škole sa privatnim, javnim i civilnim sektorom.
- ❖ Putem saopštenja za medije, pres konferencije i sl informisati opštu i profesionalnu javnost o postojećim i novim studijskih programa, resursima i kapacitetima, saradnji sa okruženjem uključujući i međunarodnu saradnju, zajedničkom djelovanju s drugim visoko obrazovnim ustanovama, društvenim i privrednim organizacijama.

Indikatori uspješnosti:

- Potpisani i realizovani ugovori o poslovno tehničkoj saradnji
- Potpisani i realizovani ugovori o profesionalnoj i poslovnoj saradnji sa drugim visokoškolskim ustanovama
- Redizajnirana postojeća web stranica
- Izrađeni i distribuirani Vodiči
- Provedene promotivne kampanje prije upisnih rokova
- Alumni studenata

Strateški cilj 6:

Uspostavljanje funkcionalne i fleksibile unutrašnje organizacije uključujući i sistem osiguranja i kontrole kvaliteta kao integralni dio organizacione strukture.

Unutrašnja organizacija i organizaciona struktura je u funkciji nastave i drugih aktivnosti Visoke škole sa dovoljno sistematizovani i popunjenih radnih mjesta sa profesionalnim i kompetentnim kadrovima.

Donošenje Politike osiguranja i kontrole kvaliteta, formiranje odgovarajućih radnih tijela kao što su Komisija za kvalitet i povjerenik za kvalitet iz upravne strukture.

Usvajanje internih propisa kojima se utvrđuju pravila, postupci i procedure samoevaluacije rada Visoke škole, studijskih programa, profesora, predavača i administrativnog osoblja. Provođenje samoevaluacije i ocjena funkcionisanja uspostavljenog sistema osiguranja i kontrole kvaliteta koja će biti polazna osnova za eksterno vrednovanje rada Visoke škole, studijskih programa, profesora i predavača.

Efikasno i efektivno provođenje samoevaluacije i evaluacije podrazumijeva razvijen informacijski sistem sa pouzdanom bazom podataka i informacija

U cilju uvođenja, održavanja, poboljšanja i unaprjeđenja sistema za osiguranje kvalitete potrebno je imenovati komisije za provođenje studentskih anketa, završne ispite, izdavačku djelatnost, nastavu i studente, izbore u zvanja, etička pitanja.

Redovno u kontinuitetu provoditi anketiranje studenata, bivših studenata, nastavnika i poslodavaca. Shodno rezultatima anketa kvalitativno uticati na nastavni proces i poduzimanje korektivnih mjera.

U cilju poboljšanja efektivnosti nastavnog procesa analizirati rad, donositi odgovarajuće zaključke i prema potrebi poduzimati preventivne i korektivne mjere u pojedinim segmentima visokoškolske ustanove. Aktivno sudjelovati na skupovima o kvalitetu u visokom obrazovanju, razmjenjivati iskustva s drugima te primjenjivati pozitivna iskustva u vlastitom nastavnom procesu.

Indikatori kvaliteta:

- Organizaciona struktura uspostavljena u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji
- Usvojene politike sistema osiguranja kvaliteta i kontrole kvaliteta.
- Formirana komisija i povjerenik za kvalitet u funkciji
- Izvršene i dokumentovane samoevaluacije i na osnovu Izvještaja o samoevaluaciji preduzete mjere na unaprjeđenju sistema kvaliteta

7. Monitoring i evaluacija Strategije

Uspješna realizacija Strategije i utvrđenih strateških ciljeva podrazumijeva i donošenje Akcionog plana za realizaciju Strategije i predstavlja sastavni dio Strategije. Akcioni plan za

realizaciju Strategije podrazumijeva konkretizaciju operativnih aktivnosti, nosioce operativnih aktivnosti, vrijeme njihove realizacije, rezultate kojima rezultiraju operativne aktivnosti.

Za uspješnu realizaciju svake Strategije od posebnog značaja je uspostavljanje kvalitetnog sistema stalnog ili periodičnog monitoringa (nadzora) nad realizacijom projektovanih strateških i operativnih ciljeva. Kvalitetan monitoring nad realizacijom aktivnosti utvrđenih ovom Strategijom podrazumijeva dobru horizontalnu i vertikalnu komunikaciju unutar Visoke škole kao dobru komunikaciju sa okruženjem.

Monitoring nad realizacijom ovom Strategije organizuje se i provodi na nivou:

- Organa upravljanja – upravni odbor
- Senata
- Direktora
- Komisije za osiguranje i kontrolu kvaliteta

Direktor priprema godišnji Izvještaji o monitoringu i evaluaciji ove Strategije i realizaciji Akcionog plana. Godišnji izvještaj razmatraju Senat i Upravni odbor i isti se usvaja od strane Upravnog odbora.

Ažuriranje ove Strategije putem izmjena i dopuna moguće je izvršiti u toku perioda na koji se odnosi Strategija uslijed usklađivanja sa strategijama i politikama RS, zakonskim i podzakonskim propisima, promjenama u visoko obrazovnom sistemu, promjenama u organizaciji, funkcionisanju i upravljanju Visokom školom. Radi održavanja kontinuiteta u radu i razvoju Visoke škole novu Strategiju treba pripremiti i usvojiti u 2018 godini, a sa njenom primjenom otpočeti u 2019 godini.

Broj: 04-S-124/2013-1

Datum: 21.11.2013.

Direktor
